

令和7年度 四日市市社会福祉協議会採用試験要項（臨時職員）

1. 募集内容
生活支援室 相談支援員 1名
2. 業務内容
生活困窮者へのアセスメント、プランの作成を行い、様々な社会資源を活用しながらプランに基づく包括的な相談支援や、相談記録の管理、訪問支援などを行う。
また、公共職業安定所や就労支援に関する様々な社会資源と連携を図りつつ、状況に応じた伴走型支援を行う。
3. 勤務地
四日市市諏訪町1-5 四日市市役所本庁3階
4. 応募条件
 - (1) 採用日時時点で65歳未満の人
 - (2) 社会福祉に熱意と理解がある人
5. 雇用条件
 - (1) 勤務日時
8:30~17:15で、週2日程度（火曜・水曜）（祝休日、年末年始を除く）
（ただし、業務の都合により、時間外・休日に勤務を命じる場合があります。）
 - (2) 賃金（令和7年4月から）
 - ・時給1,160円
 - ・交通費別途支給
6. 採用予定日
随時（応相談）
7. 試験内容
面接試験
8. 申込方法
 - ・履歴書（市販のもの） 1部
（3か月以内に撮影の上半身・脱帽の写真〔30×40mm〕を貼ってください。）
 - ・封筒（長形3号） 1通（宛名を明記し、110円切手を貼ってください。）※個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。
※履歴書に虚偽の記載がされた場合には、採用が取り消される場合があります。
※履歴書を送付またはご持参ください。追って面接日を設定いたします。
9. 申込先、問い合わせ先
四日市市社会福祉協議会 生活支援室 担当：原田
〒510-0085 四日市市諏訪町1-5
電話 059-354-8466 ファクス 059-354-6486