

令和5年度 四日市市社会福祉協議会職員採用試験要項（臨時職員）

1. 募集内容

障害者自立支援施設あさけワークス 生活支援員兼事務補助 1名

2. 業務内容

就労継続支援B型事業所における就労作業活動の支援及び事務補助を行う。

3. 勤務地

四日市市千代田町485-4 障害者自立支援施設 あさけワークス

4. 応募条件

- (1) 採用日時点で65歳未満の人
- (2) 障害者福祉に熱意と理解がある人

5. 雇用条件

(1) 勤務日時

- ・月曜日～金曜日（祝休日、年末年始を除く）
- ・8時30分～17時15分（勤務時間は、7時間45分）

(2) 賃金（令和5年4月現在）

- ・時給1,010円
- ・交通費別途支給

6. 採用予定日

随時（応相談）

7. 試験内容

面接試験

8. 申込方法

- ・履歴書（市販のもの） 1部

（3か月以内に撮影の上半身・脱帽の写真〔30×40mm〕を貼ってください。）

- ・封筒1通（長形3号の封筒に宛名を明記し、84円切手を貼ってください。）

※受験希望の方は、下記問い合わせ先に受験希望の申し出をいただき、履歴書等の提出をお願いいたします。履歴書が提出され次第、試験日の調整をさせていただきます。

※個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

※履歴書に虚偽の記載がされた場合には、採用が取り消される場合があります。

9. 申込先、問い合わせ先

四日市市千代田町485-4

四日市市社会福祉協議会 福祉支援課 障害者自立支援施設 あさけワークス

担当：中村

電話 059-364-8780 FAX 059-364-8829