

令和4年度四日市市社会福祉協議会職員採用試験要項（嘱託職員）

1. 業務内容及び採用人員

楠在宅介護サービスセンターゆりかもめ 看護師または准看護師 1名

くす在宅介護支援センターにおける、総合相談業務（窓口・出張）、地域連携・協力体制の構築、介護予防普及啓発推進事業・福祉活動推進事業（出前講座等）の実施、認知症予防普及啓発事業（認知症カフェ等）の実施、地区別地域ケア会議の開催やそれに係る業務。

また、通所介護事業所における、利用者の健康観察、機能訓練、創傷処置、緊急時の対応等の看護業務全般。

2. 勤務地

四日市市楠町北五味塚1450-1 楠在宅介護サービスセンターゆりかもめ

※関連する部署に配属され勤務することもあります。

3. 勤務日

月曜日～土曜日（祝休日、年末年始除く） ※月～土のうち、いずれか1日休み

4. 勤務時間

8時30分～17時15分で、勤務時間は7時間45分

5. 受験資格

次のすべての条件を満たす人に限ります。

- （1）採用日時点で65歳未満の人
- （2）普通自動車免許を有する人（AT限定可）
- （3）社会福祉に熱意と理解がある人
- （4）パソコン（ワード、エクセル）の基本的操作が可能な人
- （5）看護師または准看護師資格を有する人

6. 給与等（令和4年3月現在）

月額178,000円 ＋ 特殊勤務手当（月額250円） ＋ 資格手当（月額250円）

- ・特殊勤務手当は、1日4時間以上通所介護事業所で勤務した場合に支給されます。
- ・資格手当は、1日4時間以上勤務した場合に支給されます。
- ・通勤手当、時間外手当、経験年数加算（要2年以上の勤務実績）があります。
- ・扶養手当、住居手当は条件により支給があります。
- ・賞与があります。（年2回）※在職期間に応じた支給割合となります。
- ・各種保険を完備しています。
- ・人事院勧告を参考にした給与改定があります。
- ・その他、四日市市社会福祉協議会嘱託職員の就業に関する要綱によります。

7. 採用予定日等

令和4年5月1日または6月1日（応相談）

※ 採用後6ヶ月間は試用期間とする。

8. 試験内容

一次試験：作文試験（400字以上800字以内、テーマは当日発表）、適性検査、パソコン実技試験

二次試験：面接試験（1人15分程度）

9. 試験日及び会場

日 時：本会があらかじめ設定した試験日以外は、一次試験、二次試験ともに応募者と相談のうえ決定

場 所：四日市市諏訪町2-2 四日市市総合会館

※ 試験当日、都合が悪くなったときは、8時から8時30分の間に059-354-8265（試験日が土日祝日なら090-2945-5100）へ必ず連絡して下さい。

※ お車をご利用の場合は、四日市市役所北側の市営駐車場をご利用ください。試験にかかる時間分の無料駐車券をお渡しします。

※ 筆記試験には筆記用具（HB又はBの鉛筆等）をお持ちください。

10. 合否発表

試験実施10日後までに本人宛に発送。

※ 合格者にはお電話にて連絡します。

11. 受験手続

(1) 提出書類

- | | |
|----------------------|--------------------|
| ◇受験申込書 | 1部（本会規定用紙に限る：写真添付） |
| ◇自動車運転免許証の写し（表・裏） | 1部（書類提出時に閲覧でも可） |
| ◇封筒（長形3号） | 1通（合否結果の送付用として） |
| （宛名明記の上、84円切手を貼ること。） | |
| ◇看護師または准看護師の資格登録証の写し | 1部 |

※ 提出書類は返却いたしませんのでご了承ください。

※ 個人情報保護法に基づき、提出書類の個人情報については、当該目的のためにのみ使用します。

※ 一次試験に合格した場合は、二次試験の際にもう1通封筒の用意をお願いします。

(2) 受付期間

◇随時（受験申込者が集まり次第、募集を締め切りとさせていただきます。）

受付時間 8時30分～17時（土曜日、日曜日、祝祭日を除く）

※ 郵送の場合は、封筒に「受験申込書在中」と朱書の上、投函してください。
（ご面倒ですが、投函後は、下記問い合わせ先にご連絡ください。）

(3) 提出先及び問合せ

四日市市社会福祉協議会 総務課 担当：長友、田中、上田

〒510-0085 四日市市諏訪町2-2

電話 059-354-8265

ファクス 059-354-6486