

## 令和2年度四日市市社会福祉協議会採用試験要項（臨時職員）

### 1. 募集内容

福祉支援課 障害者福祉センターおよび障害者自立生活支援センターかがやき  
事務員兼介助員 1名

### 2. 業務内容

障害者福祉センターおよび障害者自立生活支援センターかがやきにおいて事務作業（書類作成、軽作業、電話受付等）を行う。また、障害者福祉センター事業において、利用者送迎の添乗業務を行う。

### 3. 勤務地

四日市市諏訪町2-2 四日市市総合会館3階

### 4. 応募条件

- (1) 採用日時点で65歳未満の人
- (2) 社会福祉に熱意と理解がある人
- (3) パソコン（ワード、エクセル）の基本的操作が可能な人

### 5. 雇用条件

#### (1) 勤務日時

- ・週3日（土曜、日曜、祝日、年末年始を除く）  
（週2日は障害者福祉センター、週1日は「かがやき」での勤務となります。）
- ・午前8時30分～午後5時15分（内1時間休憩含む）  
（ただし、業務の都合により、時間外・休日に勤務を命じる場合があります。）

#### (2) 賃金

- ・時給920円
- ・交通費別途支給

### 6. 採用予定日

令和2年4月1日

### 7. 試験内容

面接試験

### 8. 申込方法

- ・履歴書（市販のもの） 1部  
（3か月以内に撮影の上半身・脱帽の写真〔30×40mm〕を貼ってください。）
  - ・封筒（長形3号） 1通（宛名を明記し、84円切手を貼ってください。）
- ※受験希望の方は、まずは下記問い合わせ先に受験希望の申し出をいただき、履歴書等の提出をお願いいたします。履歴書が提出され次第、試験日の調整をさせていただきます。
- ※個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。
- ※提出書類については返却しません。
- ※履歴書に虚偽の記載がされた場合には、採用が取り消される場合があります。

9. 申込先、問い合わせ先

四日市市諏訪町2-2 四日市市総合会館

四日市市社会福祉協議会 福祉支援課 障害者福祉センター

担当：國保

電話 059-354-8275 ファクス 059-354-8426